



Gobierno de Reconciliación
y Unidad Nacional
El Pueblo, Presidente!

INATEC

Tecnológico Nacional



Oferta de cursos virtuales 2018

Departamento de Tecnología Educativa
campus.inatec.edu.ni
Correo: infoavirtual@inatec.edu.ni

Carreras técnicas

- » Técnico General en Computación
- » Técnico General en Administración

Cursos libres

- » Higiene y seguridad del trabajo
- » Técnicas de ventas
- » Tablas dinámicas Excel
- » Gestión del talento humano
- » Excel básico
- » Excel avanzado
- » Relaciones humanas
- » Liderazgo motivacional
- » Presentaciones digitales
- » Trabajo en equipo
- » Inteligencia emocional
- » Herramientas de gestión en la nube
- » eLearning Moodle
- » Cultura emprendedora
- » Gestión de calidad
- » Orientación laboral
- » Herramientas de la ofimática
- » Internet y correo electrónico
- » Servicios de red de área local
- » Introducción al diseño gráfico

Carreras técnicas - Descripción

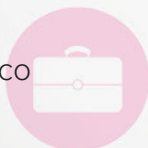
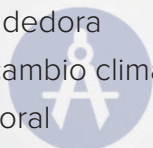
» Técnico General en Computación

El plan de formación del Técnico General en Computación contiene cinco módulos transversales y nueve módulos técnicos con los que se capacitan al protagonista para efectuar mantenimiento y reparación a equipos de cómputo, instalar y configurar servidores, crear diseños de imágenes publicitarias y corporativas. Tiene una duración de un año, cada participante debe dedicar al menos dos horas de estudio diario.

Plan de estudios

Módulos transversales:

1. Gestión de Calidad
2. Higiene y seguridad del trabajo
3. Cultura emprendedora
4. Adaptación al cambio climático
5. Orientación laboral



Módulos técnicos:

1. Sistema operativo y ofimática
2. Internet y correo electrónico
3. Reparación de equipos de cómputo
4. Servicios de red de área local
5. Infraestructura de red
6. Cableado estructurado
7. Administración de servicios de red
8. Técnicas de servicio del diseño gráfico
9. Herramientas digitales de diseño gráfico

Carreras técnicas - Descripción

» Técnico General en Administración

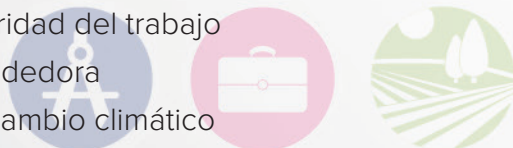
El plan de formación del Técnico General en Administración contiene cinco módulos transversales y siete módulos técnicos con los que se capacitan al protagonista para analizar actividades técnicas y/o administrativas relacionadas con el recurso humano, ejecutar procesos administrativos del área, apoyar en la coordinación, planificación monitoreo y/o desarrollo de las actividades administrativas. Tiene una duración de un año, cada participante debe dedicar al menos una hora de estudio diario.

INATEC

Plan de estudios

Módulos transversales:

1. Gestión de Calidad
2. Higiene y seguridad del trabajo
3. Cultura emprendedora
4. Adaptación al cambio climático
5. Orientación laboral



Módulos técnicos:

1. Ofimática para la gestión de la información y la documentación
2. Operaciones administrativas comerciales
3. Gestión de personal
4. Registros contables
5. Gestión de tesorería
6. Gestión de archivo
7. Grabación de datos

Cursos libres - Descripción

» **Higiene y seguridad del trabajo**

Descripción

Este curso te permitirá profundizar tus conocimientos acerca de los temas y aspectos relacionados a la Higiene y Seguridad en el ambiente de trabajo. Aprenderás las leyes de nuestro país que se encargan de velar por la seguridad en nuestros ambientes laborales, entre otros temas.

Duración

5 semanas

» **Técnicas de venta**

Descripción

Este curso está dirigido a brindar consejos de negocios para todas las personas que están pensando incursionar en emprendimientos de venta directa de productos o servicios o que ya estén desarrollando esta actividad y que deseen mejorar la eficacia de sus ventas.

Duración

5 semanas

» **Tablas dinámicas en Excel**

Descripción

Este curso está dirigido a enseñar el manejo de tablas dinámicas en Excel, una herramienta potente para resumir y analizar los datos e información que hay en una hoja de cálculo, que te permitirá poder aplicar en cualquier área (universidad, trabajo, negocios etc).

Duración

6 semanas

» **Gestión del talento humano**

Descripción

Este curso se ha creado para brindar al protagonista la importancia del liderazgo en una organización, además de hacer referencia a los procesos de incorporación de nuevos miembros a la organización y comprende los mecanismos más relevantes y que son pertenecientes a los recursos humanos.

Duración

4 semanas

» Excel básico

Descripción

Este curso está diseñado para brindar al protagonista el manejo básico de la hoja de cálculo digital Excel, poderosa herramienta que permite realizar tareas contables y financieras gracias a sus funciones, desarrolladas específicamente para ayudar a crear y trabajar con este tipo de documentos.

Duración

5 semanas

» Excel avanzado

Descripción

El curso de Excel Avanzado permite a los protagonistas profundizar en el manejo de dicha herramienta. Este curso permite un dominio amplio de Excel lo que incluye, entre otros aspectos, un manejo de las herramientas rutinarias para crear macros que automaticen y simplifiquen las tareas, aportes para relacionar y consultar información de manera rápida y flexible.

Duración

5 semanas

» Relaciones humanas

Descripción

Este curso tiene como objetivo general promover espacios de análisis, reflexión y construcción de estrategias que ayuden a las personas a manejar técnicas específicas de mediación en el marco del respeto mutuo y la tolerancia hacia los demás. Les ayudará a mejorar las relaciones interpersonales tanto familiares como laborales.

Duración

4 semanas

» Liderazgo motivacional

Descripción

Este curso te brinda una visión integral de los elementos que constituyen el liderazgo a nivel organizacional. Conocerás los diferentes tipos de liderazgo que existen y las pautas de trabajo en equipo para alcanzar una cultura de excelencia y una visión estratégica. Aprende cómo ser consciente de lo que quieres cambiar, planifica y ejecuta.

Duración

4 semanas

» Presentaciones digitales

Descripción

Aprende a organizar la información de manera clara, mediante la elaboración de presentaciones digitales. En este curso encontrarás herramientas y consejos básicos que ayudarán a mejorar tus habilidades en la elaboración de presentaciones digitales eficaces.

Duración

4 semanas

» Trabajo en equipo

Descripción

Este curso brinda consejos útiles acerca del trabajo colaborativo para ser desempeñados en la vida cotidiana, todo esto con el objetivo de ser más competentes y contribuir al alcance de las estrategias y metas planteadas de forma grupal y en cualquier aspecto de nuestra vida.

Duración

5 semanas

» Inteligencia emocional

Descripción

En este curso encontrarás criterios científicos referidos a la conducta emocional. El curso agrupa los conceptos fundamentales vinculados a las habilidades sociales en el entorno social y desarrollar actitudes empáticas en el entorno laboral como un elemento indispensable para el crecimiento o desarrollo personal y/u organizacional.

Duración

4 semanas

» Herramientas de gestión en la nube

Descripción

El módulo formativo Herramientas de Gestión en la Nube, tiene como propósito desarrollar en los protagonistas las habilidades y destrezas que les permitirán hacer un uso adecuado de las herramientas informáticas disponibles en la actualidad y obtener el máximo provecho de sus dispositivos móviles y equipos de cómputo de tal forma que éstas les faciliten su buen desempeño tanto en el ámbito académico como laboral.

Duración

4 semanas

» eLearning Moodle

Descripción

En este curso aprenderás a diseñar, planificar y gestionar aulas virtuales con rol de docente, teniendo permisos para gestionar las diferentes herramientas y recursos que ofrece la plataforma MOODLE.

Duración

5 semanas

» Cultura emprendedora

Descripción

En este curso encontrarás consejos fundamentales para fortalecer el liderazgo, la innovación y el emprendimiento, para crecer en los ámbitos personales, económicos, profesionales y sociales. Se facilitan técnicas y herramientas para fomentar la motivación y apoyo a la generación de actitudes y aptitudes emprendedoras, fomentando la generación de ideas y la búsqueda de necesidades que den lugar a nuevas iniciativas

Duración

5 semanas

» Gestión de calidad

Descripción

En este curso se contemplan cinco unidades que te permitirán apropiarte de los conocimientos y valores necesarios para una Gestión de calidad que determina una estructura operacional de trabajo bien documentada e integrada a los procedimientos técnicos y gerenciales, la información de la organización de manera práctica y coordinada, que asegure la satisfacción del cliente y bajos costos para la producción o prestación de un servicio.

Duración

4 semanas

» Orientación laboral

Descripción

El propósito de este curso es que puedas desarrollar saberes, convertidos en habilidades sociales o actitudinales que te permitan un rápido acceso e inserción al mercado laboral o bien establecer tu propio negocio para mejorar tu calidad de vida y así mismo, contribuir al desarrollo económico y social de nuestras familias, comunidad y nuestro país.

Duración

4 semanas

» Herramientas de la ofimática

Descripción

El propósito de este curso es que puedas desarrollar saberes, en la navegación por el sistema operativo Windows, crear documentos de textos aplicando formatos con estilo profesional, crear hojas de cálculo aplicando fórmulas y funciones y elaborar presentaciones digitales de calidad.

Duración

8 semanas

» Internet y correo electrónico

Descripción

El propósito de este curso es brindarte herramientas y técnicas básicas para el buen uso de navegadores, motores de búsqueda y correo electrónico.

Duración

4 semanas

» Servicios de red de área local

Descripción

El propósito de este curso es brindarte herramientas, técnicas y conceptos básicos sobre los elementos que conforman una red de área local, normas de cableado estructurado, comandos de red, elementos de una red, construcción de cableado de red.

Duración

4 semanas

» Introducción al diseño gráfico

Descripción

El propósito de este curso es dotarte de conocimientos técnicos, básicos y fundamentales para fortalecer tus habilidades en el diseño gráfico.

Duración

5 semanas

INATEC

Tecnológico Nacional

